

Приложение 1
к муниципальной программе
«Противодействие коррупции в
муниципальном образовании
Октябрьский район» на 2016 - 2020
годы

Перечень мероприятий
муниципальной Программы «Противодействие коррупции
в муниципальном образовании Октябрьский район
на 2016 - 2020 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1. Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции			
1.	Разработка проектов муниципальных правовых актов по противодействию коррупции	2016 - 2020 годы	главный специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений и вопросам административной реформы
2.	Разработка административных регламентов оказания муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля	2016 - 2020 годы	руководители структурных подразделений администрации
3.	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг	не реже 1 раза в год	руководители структурных подразделений администрации

1	2	3	4
4.	Изучение представлений, протестов, частных определений, иной информации прокуратуры, судов, иных правоохранительных органов, о причинах и условиях, способствовавших совершению коррупционных правонарушений. Принятие соответствующих мер	постоянно	главный специалист по юридическим вопросам
5.	Организация и проведение опроса (анкетирования) среди получателей муниципальных услуг с целью выявления коррупциогенных факторов и их последующее устранение	2016- 2020 (не реже 1 раза в год)	руководители структурных подразделений администрации, муниципальное автономное учреждение «Октябрьский многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг» (по согласованию)
2. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории муниципального образования Октябрьский район			
6.	Организация и проведение проверок сведений, представленных в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданами при поступлении на муниципальную службу, а также по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой	2016 - 2020 годы (по решению руководителя)	главный специалист по кадрам и спецработе

1	2	3	4
7.	Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены перечнем, сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно	главный специалист по кадрам и спецработе
8.	Размещение сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования Октябрьский район	ежегодно	главный специалист по кадрам и спецработе, главный специалист по информатизации
9.	Организация заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (при наличии оснований)	постоянно	главный специалист по кадрам и спецработе
10.	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления и организация проверок указанных фактов	постоянно	общий отдел
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов администрации муниципального образования Октябрьский район			
11.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	постоянно	главный специалист по юридическим вопросам
4. Противодействие коррупции в сфере, где наиболее высоки коррупционные риски			
12.	Анализ проведения конкурсов и аукционов по продаже объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов занижения реальной их стоимости и случаев злоупотребления	постоянно	отдел имущественных и земельных отношений администрации
13.	Размещение информации в СМИ и на официальном сайте муниципального образования Октябрьский район: - о результатах приватизации муниципального имущества; - о предстоящих торгах по продаже, представлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов	постоянно	отдел имущественных и земельных отношений администрации

1	2	3	4
5.Создание условий для снижения правового нигилизма населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
14.	Разъяснительная работа с муниципальными служащими по вопросам противодействия коррупции	постоянно	главный специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений и вопросам административной реформы
15.	Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих	постоянно	главный специалист по кадрам и спецработе
6.Противодействие коррупции в сфере размещения заказов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
16.	Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	управление по финансам и местным налогам
17.	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов муниципального бюджета при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	постоянно	управление по финансам и местным налогам
7.Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Октябрьского района, совершенствование правовой основы в сфере противодействия коррупции			
18.	Опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования Октябрьский район в сети Интернет информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции	постоянно	заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации, главный специалист по информатизации администрации

1	2	3	4
19.	Координация работы по развитию действующего многофункционального центра (МФЦ)	постоянно	заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации
8. Мероприятия, направленные на предупреждение и пресечение фактов коррупционных проявлений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц			
20.	Взаимодействие с правоохранительными органами (по планам правоохранительных органов) с целью совместного выявления и недопущения фактов коррупционных проявлений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц	постоянно	заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации, руководители структурных подразделений администрации
21.	Выявление фактов незаконной передачи, предложений или обещаний от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в муниципальной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказания услуг имущественного характера, предоставления имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в муниципальной организации, действий (бездействия), связанных с занимаемым служебным положением	постоянно	заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации, руководители структурных подразделений администрации
22.	Выявление фактов получения взятки, посредничества во взяточничестве для совершения действий (бездействия) в интересах юридических лиц со стороны муниципальных служащих, руководителей муниципальных организаций	постоянно	заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации, руководители структурных подразделений администрации

1	2	3	4
23.	Выявление фактов злоупотребления должностными полномочиями (использования служебных полномочий вопреки интересам службы при наличии корыстной или иной личной заинтересованности) в интересах юридического лица	постоянно	заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации, руководители структурных подразделений администрации
24.	Выявление фактов совершения служебного подлога в интересах юридических лиц	постоянно	заместитель главы администрации-руководитель аппарата администрации, руководители структурных подразделений администрации
25.	Выявление фактов незаконного предоставления льгот и преимуществ, определяемых муниципальными правовыми актами, иного покровительства со стороны должностных лиц администрации муниципального образования Октябрьский район предпринимательской деятельности юридических лиц	постоянно	заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации, руководители структурных подразделений администрации
26.	Выявление фактов аффилированности руководителей подведомственных организаций с коммерческими организациями (аффилированность - заинтересованность руководителя муниципального предприятия в совершении сделки, определяемая в соответствии с законодательством РФ (ст. 22 ФЗ № 161 от 14.11.2002; ст. 10, 11 ФЗ № 273 от 25.12.2008 и т.д.), фактов конфликта интересов муниципальных служащих в связи с их деятельностью в интересах юридических лиц	постоянно	заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации, руководители структурных подразделений администрации

1	2	3	4
27.	Организация и проведение служебных проверок в администрации муниципального образования, в подведомственных организациях по фактам выявленных коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц, направление информации в правоохранительные органы для решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности	по мере поступления информации	заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации, руководители структурных подразделений администрации